



DRK-Krankenhaus Mecklenburg-Strelitz

Das DRK-Krankenhaus Neustrelitz ist ein modernes Krankenhaus der Grund- und Regelversorgung mit insgesamt 164 Betten in den Fachrichtungen Innere Medizin, Chirurgie, Gynäkologie/Geburtshilfe, Anästhesie/Intensivmedizin, urologischer Belegabteilung, Notfall- und D-Arzt-Ambulanz.

Wir suchen Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Mitarbeiter für unser Schreibbüro (m/w/d)

Ihr Arbeitsbereich beinhaltet:

- kompetente Vertretung in den Chefarztsekretariaten der Fachabteilungen und im Sekretariat der Verwaltung
- Schreibarbeiten nach Diktat
- eigenständiges Bearbeiten von schriftlichen und telefonischen Anforderungen unter Berücksichtigung des Datenschutzes
- teamorientiertes Zusammenarbeiten in und außerhalb der Abteilung

Zu Ihrem Profil gehören:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im Büromanagement; idealerweise Berufserfahrungen im Bereich Gesundheitswesen - jedoch nicht zwingend erforderlich
- selbstständiges und engagiertes Arbeiten
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- 10-Finger-Blind-Tastschreiben
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Lernbereitschaft, Organisationsfähigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität, Zuverlässigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Teamplayer

Wir bieten Ihnen:

- einen unbefristeten Arbeitsplatz mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 36 Stunden als individuelle Absprache
- eine leistungsfähige IT-Ausstattung am Arbeitsplatz
- ein interessantes und vielseitiges Arbeitsfeld mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung
- ein angenehmes Arbeitsklima in einem qualifizierten Arbeiterteam
- betriebliche Altersvorsorge
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- ein umfangreiches Fort- und Weiterbildungsangebot
- einen Zuschuss zur Kinderbetreuung sowie kostenfreie Parkplätze

Wir freuen uns auf Ihr Interesse.

Umfassende Informationen rund um unser Krankenhaus erhalten Sie auch auf unserer Homepage unter: www.drkmst.de.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte per Post an die: DRK- Krankenhaus Mecklenburg-Strelitz gGmbH, Personalmanagement, Penzliner Straße 56, 17235 Neustrelitz oder per Email an: bewerbungen@drkmst.de. Gerne können Sie auch die Möglichkeit der Kurzbewerbung direkt auf unserer Homepage nutzen.

